

Guatemala, 30 de diciembre de 2014.

Lic. Clarisa Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licda. Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades realizadas durante el mes de diciembre del presente año, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 152-2014 y Acuerdo Ministerial No. 52-2014 según factura Serie "B" No. 104**

Actividades:

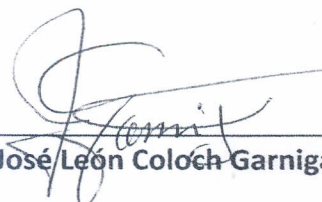
- Elabore la programación de las acciones que permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Apliqué y desarrollé mis conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia conjunto de profundizar los conocimientos la feria patronal.
- Presenté informes y/o reportes requeridos por la Jefatura.

Resultados:

- Fortalecí la capacidad de gestión de la dependencia de la Programación de acciones elaborado y permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Desarrolle mis conocimientos técnicos, que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia.
- Presente informes y/o reportes ante la Jefatura.
- Impartí pláticas a escolares interesados para profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi
- Organicé charlas para jóvenes que necesitan profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi como tareas escolares en todos los niveles.
- Desarrollé talleres sobre el abordaje del baile drama Rabinal Achi.

Sin más que agregar, me suscribo de usted,

Atentamente,

  
José León Coloch Garniga

  
Licda. Shirley Emilze Gudiel Alvarez  
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Vo. Bo. \_\_\_\_\_

Guatemala, 30 de diciembre de 2014.

Lic. Clarisa Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licda. Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de **actividades** correspondientes al período de enero a diciembre del presente año, realizadas, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 152-2014 y Acuerdo Ministerial No. 52-2014.**

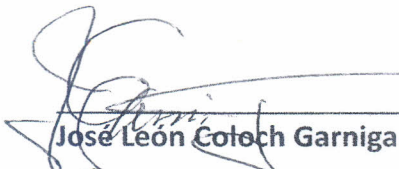
Al mismo tiempo describo las siguientes actividades realizadas:

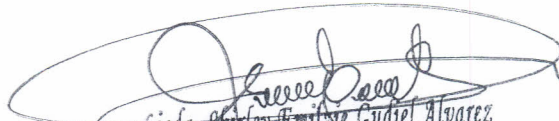
Actividades:

- Elabore la programación de las acciones que permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Apliqué y desarrollé mis conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia.
- Presenté informes y/o reportes requeridos por la Jefatura.
- Fortalecí la capacidad de gestión de la dependencia.
- Impartí pláticas a escolares interesados para profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi.
- Desarrollé charlas sobre el abordaje del baile drama Rabinal Achi.
- Coordiné reuniones con autoridades locales y departamentales para buscar apoyo en la presentación del baile drama en la próxima feria patronal de San Pablo Rabinal.
- Coordiné la preparación de la utilería para las presentaciones del baile drama en la feria titular.

Sin más que agregar, me suscribo de usted,

Atentamente,

  
José León Cotoch Garniga

  
Licda. Shirley Emilsie Gudiel Alvarez  
Vo. Bo. SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Guatemala, 30 de diciembre de 2014.

Lic. Clarisa Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licda. Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de **resultados** correspondientes al período de enero a diciembre del presente año, realizados, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 152-2014 y Acuerdo Ministerial No. 52-2014.**

Al mismo tiempo describo los resultados de las siguientes actividades realizadas:

Resultados:

- Programación de acciones elaborado que permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Desarrollo de mis conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia.
- Presentación de informes y/o reportes ante la Jefatura.
- Capacidad de gestión de la dependencia Fortalecida.
- Pláticas Impartidas a escolares interesados para profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi.
- Reuniones de trabajo efectuadas con los danzantes y músicos que interpretan la danza del Rabinal Achi, en Rabinal, Baja Verapaz.
- Charlas organizadas para personas interesadas en profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi
- Reuniones coordinadas con autoridades locales y departamentales para buscar apoyo en la presentación del baile drama en la próxima feria patronal de San Pablo Rabinal.
- Utería preparada para las presentaciones del baile drama en la feria titular.

Sin más que agregar, me suscribo de usted,

Atentamente,

  
José León Coloch Garniga

  
Licda. Shirley Emilitie Gudiel Álvarez  
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Vo. Bo. \_\_\_\_\_